



MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Amelyet kötöttek:

MEGBÍZÓKÉNT:

| | |
|-----------------------|--|
| Cégnév: | Simple-Red Life Korlátolt Felelősségű Társaság |
| Rövidített elnevezés: | Simple-Red Life Kft. |
| Székhely: | 7400 Kaposvár, Anna u. 8. 3/5. |
| Céggjegyzékszám: | 14-09-312109 |
| KSH szám: | 23716830-6619-113-14 |
| Adószám: | 23716830-1-14 |
| Képviselő neve: | Vörös Béla János |
| Tisztsége: | ügyvezető igazgató |
| Anyja neve: | Horváth Aranka |
| Adóazonosító jele: | 8368100054 |

(a továbbiakban: Megbízó)

MEGBÍZOTTKÉNT: (cég esetében)

| | |
|-------------------------------|--|
| Cégnév: | |
| Rövidített elnevezés: | |
| Székhely: | |
| Céggjegyzékszám: | |
| Vállalkozói igazolvány száma: | |
| KSH szám: | |
| Adószám: | |
| Képviselő neve: | |
| Tisztsége: | |
| Anyja neve: | |
| Adóazonosító jele: | |

(a továbbiakban: Megbízott)

TEERMÉSZETES SZEMÉLY (Egyéni vállalkozó) ESETÉBEN

| | |
|-------------------------------|--|
| Név: | |
| Születéskori név: | |
| Születési hely: | |
| Születési idő: | |
| Anyja neve: | |
| Vállalkozói igazolvány száma: | |
| Adószáma: | |
| Székhelye: | |
| Anyja neve: | |
| Adóazonosító jele: | |

(a továbbiakban: Megbízott)

KÉSZFIZETŐ KEZESKÉNT: (Pénzügyi termék forgalmazása esetében)

| | |
|--------------------|--|
| Név: | |
| Születéskori név: | |
| Születési hely: | |
| Születési idő: | |
| Anyja neve: | |
| Adóazonosító jele: | |
| Lakóhelye: | |

(a továbbiakban: Kezes)

I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.1. A Megbízó jelen szerződés keretében állandó jelleggel Megbízta a Megbízottat a tevékenységi körében forgalmazott termékek – a továbbiakban „TERMÉK” vonatkozásában a kereskedelmi Megbízotti tevékenység ellátásával, ezen TERMÉK értékesítésére vonatkozó szerződések közvetítésével.

1.2. Az előbbi pont alapján jelen okirat mellékletét képező termékismertetőn mely a webirodában a dokumentumtárban található pontosan megjelölt „TERMÉK” –re terjedhet ki a Megbízott végzettségének és kompetenciáinak függvényében.

1.3. A Megbízott a Megbízó nevében szerződéskötésre jogosult. A Megbízott tudomásul veszi, hogy a harmadik félnek a Megbízotthoz intézett, a szerződés megkötésére irányuló, illetve a szerződéssel kapcsolatos nyilatkozatai a Megbízottal való közléssel a Megbízóval szemben is hatályossá válnak.

II. A MegbízOTT TEVÉKENYSÉGI TERÜLETE

2.1. A Megbízott a kereskedelmi Megbízotti tevékenységét az alábbi földrajzi területen köteles ellátni:

A Megbízott tevékenységi területe: korlátozás nélkül Magyarország területe.

III. A MegbízOTT JOGI STÁTUSZA

3.1. A Megbízott a jelen szerződés tárgyát képező tevékenységet a fent nevezett önálló vállalkozása keretében saját kockázatára végzi. A Megbízott kijelenti és szavatolja, hogy a vállalkozása törvényesen bejegyzett, adószámmal rendelkezik, a tevékenység végzésére, jelen szerződés saját nevében való megkötésére és fennállása idején a teljesítésére jogosult, működése során a vonatkozó jogszabályokat betartja. A Megbízott köteles haladéktalanul tájékoztatni a Megbízót, ha vállalkozói jogállásában változás következik be, vagy megszűnik.

IV. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA

4.1. A felek jelen szerződést a megkötésétől kezdődő határozatlan időtartamra kötik.

V. A MegbízOTT KÖTELEZETTSÉGEI

5.1. A Megbízott köteles minden ésszerű, elvárható erőfeszítést megtenni a jelen szerződésben meghatározott szerződések közvetítése érdekében.

5.2. A Megbízott köteles a Megbízó által szervezett oktatásokon, tanfolyamokon részt venni, annak anyagát elsajátítani és a megszerzett ismeretekről szükség esetén a Megbízó által szervezett vizsgán számot adni.

5.3. A Megbízott a teljesítés érdekében az adott helyzetben általában elvárható gondossággal, a Megbízó érdekeire figyelemmel és utasításai szerint köteles eljárni.

5.4. A Megbízott köteles tájékoztatni a harmadik felet képviseleti jogköre terjedelméről.

5.5. A Megbízott a harmadik féllel a szerződés megkötésére jogosult és köteles.

5.6. A Megbízott a tevékenységéről szükség szerint, a közvetített szerződésekről, valamint a harmadik félnek a szerződés megkötésére irányuló, illetve a szerződéssel kapcsolatos nyilatkozatairól pedig haladéktalanul köteles a Megbízót tájékoztatni. Köteles továbbá tájékoztatni a Megbízót a piaci helyzet alakulásáról és minden olyan körülményről, amely a Megbízónak a kereskedelmi Megbízotti szerződéssel kapcsolatos, a Megbízott által ismert érdekei szempontjából jelentős.

5.7. A Megbízott jelen szerződésbeli kötelezettségei teljesítéséhez más személyt a Megbízó előzetes hozzájárulásával vehet igénybe. Az igénybe vett teljesítési segéd magatartásáért a Megbízott felel.

5.8. A Megbízott elismeri és elfogadja a Megbízó jogi és pénzügyi státuszát, szerződött partnereit.

VI. AZ ÜZLETI TITOK

6.1. A Megbízott köteles a Megbízó által megállapított üzleti titok betartására. Tudomásul veszi, hogy sze-

mélyhez fűződő jogokat sért, és a törvényben írtak szerint kártérítési felelősséget alapoz meg az üzleti titok jogosulatlanul nyilvánosságra hozatala, vagy azzal egyéb módon való visszaélés.

6.2. Jelen szerződés keretében üzleti titoknak minősül a Megbízó tevékenységével, szervezeti felépítésével, működési struktúrájával, személyzeti kérdéseivel, alkalmazott munkamódszereivel és eljárásaival, bevételi költség és egyéb mérleg adataival, vevői és szállítói adatainak nyilvántartásával kapcsolatban a Megbízott tevékenysége során tudomására jutott tény, információ, megoldás, adat – amelyet a Megbízott tudomásul vesz. A nyilvántartott adatokról tájékoztatást az érintett személyen kívül, csak az arra jogosult szervnek vagy személynek lehet adni. A Felek üzleti titoknak tekintenek továbbá a gazdasági tevékenységükhöz kapcsolódó minden olyan tény, információt, megoldást, vagy adatot, amelynek titokban maradásához a szerződés aláíróinak méltányolható érdeke fűződik, és amelynek titokban tartásához a szükséges intézkedéseket megtették, továbbá a harmadik személyekkel kapcsolatos, üzleti titoktartás kötelezettsége mellett kezelt és a harmadik személy engedélyével jogszerűen átadott adatok, amelyekhez a Megbízott a Megbízóval történő szóbeli és írásbeli kapcsolattartás, illetőleg a helyiségeibe történő belépés során vagy egyéb módon hozzáfér vagy hozzáférhet.

A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy

- minden, üzleti titoknak minősülő információt és adatot a legszigorúbb üzleti titoktartás szabályai szerint kezel, legalább olyan gondossággal, mintha saját üzleti titkairól lenne szó és legalább olyan szabályok szerint, amelyeket saját üzleti titkaival kapcsolatban alkalmaz, és köteles tartózkodni ezen információk saját vagy más céljaira történő felhasználásától, továbbá harmadik személyek részére történő átadásától, ide nem értve azt az esetet, amikor és amely körben a felhasználáshoz vagy átadáshoz a Megbízó előzetesen írásban, kifejezetten hozzájárult;
- a tárgyalások és esetleges szerződéstervezetek vagy más kapcsolódó iratok meglétéről, tárgyáról, tartalmáról és feltételeiről harmadik személyek részére tájékoztatást nem ad;
- az üzleti titoknak minősülő információkhoz és adatokhoz történő hozzáférés lehetőségét saját szervezetén belül is csak olyan személyek (alkalmazottak) részére biztosítja, akik esetében ez feltétlenül szükséges, és akiket a jelen szerződésben foglaltakkal egyező tartalmú titoktartási kötelezettség terhel;
- az üzleti titoktartásra vonatkozó kötelezettség megsértése esetén minden felelősséget vállal, egyúttal minden szükséges lépést megtesz a titoksértés következményeinek elhárítása érdekében;
- minden olyan esetről haladéktalanul tájékoztatja a Megbízót, amikor bíróság vagy hatóság megkeresése alapján üzleti titok (bíróság vagy hatóság részére történő) átadására kényszerül.

6.3. A Felek kifejezetten rögzítik, hogy a titoktartási kötelezettség időbeli korlátozás nélkül fennmarad mindaddig, amíg egy információ vagy adat üzleti titok jellege fennáll, illetve a fent felsorolt körülmények be nem következnek. Amennyiben a Megbízott a jelen nyilatkozatban vállalt titoktartási kötelezettséget megszegi és ezzel a Megbízónak bizonyítottan kárt okoz, köteles a kárt megtéríteni. A Megbízott ugyanakkor nem köteles megtéríteni az ún. következményes, indirekt károkat, mint például jó hírnév megsértéséből, piacvesztésből, elmaradt haszonból vagy nem vagyoni károsodásból eredő károkat.

6.4. Az üzleti titok megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül.

6.5. Az üzleti titok megsértése esetén az Megbízott az 1 éves jutalékának megfelelő összegű kötbér (Ptk. 246.S) megfizetésére köteles a Megbízó javára.

VII. A Megbízó KÖTELEZETTSÉGEI

7.1. A Megbízó a kereskedelmi Megbízotti tevékenységért díjat köteles fizetni.

7.2. A Megbízó az adott helyzetben általában elvárható módon köteles a Megbízott kötelezettségei teljesítését elősegíteni, így különösen a szükséges iratokat, illetve dolgokat a rendelkezésére bocsátani, továbbá köteles a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges tájékoztatást részére megadni.

7.3. A Megbízó köteles a Megbízottat kellő időben értesíteni arról, ha csak lényegesen kisebb mennyiségben szándékozik vagy képes szerződéseket kötni annál, mint amit a Megbízott ésszerűen feltételezhet,

továbbá az általa közvetített szerződés megkötéséről, illetve a szerződéskötés megíiusulásáról, valamint közvetített szerződés teljesítésének elmaradásáról.

7.4. A Megbízottnak átadott dolgok vonatkozásában a kárveszélyt a Megbízó viseli.

VIII. A DÍJAZÁS/STORNO

(csak a pénzügyi terméket értékesítő Megbízottakra vonatkozóan)

8.1. A felek a Megbízott díjazását jutalék formájában állapítják meg.

8.2. A jelen szerződés hatálya alá eső időszakban kötött szerződés után a Megbízott jutaléokra jogosult.

8.3. A jutalék alapját mértékét, a kifizetés ill. visszakövetelés feltételeit a jelen szerződés mellékletét képező jutalék, és karriertáblázat tartalmazza, mely a webirodában a dokumentumtárban található.

8.4. A Megbízott a díjon felül ellenkező megállapodás hiányában készkiadásainak, illetve általános üzleti kiadásainak megtérítését nem követelheti.

8.5. A Megbízott a harmadik szerződő féltől a Megbízó hozzájárulása nélkül díjazást nem fogadhat el, illetve nem köthet ki.

IX. SZERZŐDÉSSZEGÉS

Bármelyik fél jelen szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, ha a másik fél a szerződésben vállalt, vagy a törvény alapján fennálló kötelezettségét súlyosan megszegi. A szerződésszegés jogkövetkezményeire egyebekben a Polgári Törvénykönyv szabályai irányadóak.

X. A SZERZŐDÉS FELMONDÁSA

10.1. A határozatlan időre kötött szerződést bármelyik fél felmondhatja.

10.2. A Megbízott a felmondás, a Megbízó halála vagy cselekvőképességének megszűnése esetén a szerződés megszűnése után is köteles a Megbízó érdekének védelmében a halaszthatatlan intézkedéseket mindaddig megtenni, amíg a Megbízó vagy jogutódja az ügy intézéséről gondoskodni nem képes.

10.3. A Megbízó a szerződést bármikor azonnali hatállyal felmondhatja, köteles azonban helytállni a Megbízott által már elvállalt kötelezettségekért.

10.4. A szerződést a Megbízott is bármikor felmondhatja; a felmondási időnek azonban elegendőnek kell lennie ahhoz, hogy a Megbízó az ügy intézéséről gondoskodhassék.

10.5. A Megbízó súlyos szerződésszegése esetén a felmondás azonnali hatályú is lehet.

10.6. A felmondás a naptári hónap utolsó napjára szól.

XI. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉG VÁLLALÁS

(készíízető kezességvállalás – csak a pénzügyi terméket értékesítő Megbízottakra vonatkozóan)

11.1. A Megbízott gazdasági társaság jelen szerződésből fakadó bármely kötelezettsége teljesítésért a társaság törvényes képviselője a jelen szerződés aláírásával készíízető kezességet vállal, azaz vállalja, hogy amennyiben a Megbízott gazdasági társaság nem, vagy nem szerződésszerűen teljesít a Megbízó részére, úgy maga teljesít a Megbízott gazdasági társaság helyett a Megbízónak. A készíízető kezes a jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a készíízető kezesség szabályait ismeri, tudomásul veszi, hogy sortartási kifogás nem illeti meg

XII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

12.1. Jelen szerződés tartalma üzleti titoknak minősül; arról bármilyen másolat vagy kivonat készítése, adat, információ közlése kizárólag a Megbízó előzetes engedélyével, ennek hiányában csak arra jogosult hatóság kérésére történhet.

12.2. Jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi a Megbízó mindenkor hatályos Ügyviteli rendje. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre elsődlegesen ennek a rendelkezésit kell alkalmazni. A Megbízott a jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy az Ügyviteli rend tartalmát, annak szabályait megismerte, annak rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek fogadja el.

12.3. Jelen szerződés egy-egy részének esetleges érvénytelensége nem teszi a teljes szerződést érvénytelenné. Részleges érvénytelenség esetén a felek együttműködési kötelezettségük alapján a szerződés teljesítésére figyelemmel kötelesek eljárni.

12.4. Jelen szerződés módosítása írásban érvényes.

12.5. A felek jelen szerződésből eredő jogvitáik elbírálására a felek a Kaposvári Járásbíróság, illetve pertárgy értéktől függően a Kaposvári Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

Kelt, 20 év hó nap

Megbízó

Megbízott

Készfizető kezes